

Утвърждавам:  
Деян Янев – директор

# ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ “Професор д-р Асен Златаров”

## ЕТИЧЕН КОДЕКС

НА

## УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

**2024/2025 учебна година**

Утвърден със заповед № РД 14-818/13.09.2024 г.

Съгласувал:

Председател на СО на СБУ

СЪДЪРЖАНИЕ:

**Глава 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Глава 2. УЧАСТНИЦИ В УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ**

- Раздел 1. УЧЕНИЦИ
- Раздел 2. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ
- Раздел 3. РОДИТЕЛИ

**Глава 3. ЛИЧНО И ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ**

- Раздел 1. ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ
- Раздел 2. ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

**Глава 4. ПРАВИЛА ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА ЕТИЧНИЯ КОДЕКС НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ**

- Раздел 1. ДОКЛАДВАНЕ НА НАРУШЕНИЯ
- Раздел 2. КОМИСИЯ ПО ЕТИКА
- Раздел 3. ПРОЦЕДУРА ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА

**ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

## **ВЪВЕДЕНИЕ:**

Настоящият Етичен кодекс е създаден основание чл.175, ал.1, 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование, утвърждава принципите и ценностите и задава правилата за поведение, взаимодействие и общуване, споделяни от училищната общност на ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ - Хасково.

## **Глава 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1.** Членове на училищната общност са всички участници в образователния процес – учениците, родителите, учителите, възпитателите, директорът, заместник-директорите, другите педагогически специалисти, както и непедagogическият персонал в училището.

**Чл.2.** Всички членове на училищната общност имат правото да работят и учат в училище, в което безопасността и сигурността им са най-важни.

**Чл.3.** Всеки член на общността е отговорен да съдейства и спомага за създаването на благоприятна и окуражаваща среда за пълноценно учене и личностно развитие.

**Чл.4.** Основна *цел* на настоящия Етичен кодекс е да утвърди ценностите и принципите, които да обединят общността на едно демократично училище. Неговото *предназначение* е да формира култура на общуване, споделяна от всички членове на училищната общност.

**Чл.5.** Участниците в училищната общност в ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ приемат и се стремят към следните общи ценности:

1. Толерантност и разбиране
2. Доверие и съпричастност
3. Уважение и грижа
4. Отговорност и лоялност
5. Вежливост и коректност
6. Честност и справедливост

**Чл.6.** В своите дейности и взаимоотношения участниците в училищната общност в ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ се ръководят от следните общи принципи:

1. Всеки човек има уникална стойност, която трябва да бъде уважавана и зачитана.
2. Всеки има право на свобода на словото и убежденията, доколкото това не нарушава същото право у другите.
3. Всеки има право на себerealизация, доколкото това не нарушава същото право у другите.
4. Всеки има право да защитава своите възгледи, доколкото това не противоречи на общите ценности на общността.
5. Всички членове на общността спазват върховенството на закона и създадените от самата нея правила.

## **Глава 2. УЧАСТНИЦИ В УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ**

### **Раздел 1. УЧЕНИЦИ**

**Чл.7.** Училищната общност на ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ споделя и работи за налагане на убеждението, че:

1. Гимназиалният етап на образование е изключително важен период от живота на човека.
2. Семейството е най-естествената среда за развитието на ученика.
3. Всеки ученик притежава неповторима уникалност и стойност.
4. На всеки ученик е гарантирано правото на:
  - свобода на изразяване на мнение;
  - свобода на мисълта, съвестта и религията при спазване на законите на Република България;
  - формиране на собствени възгледи и право да ги изразява свободно.
5. Всеки ученик има правото на закрила срещу постъпки, нарушаващи неговото достойнство, или упражнявани върху него форми на физическо, психическо или друг вид насилие или тормоз.
6. Всеки ученик има правото да се чувства сигурен в училище по отношение на нормалното си физическо, умствено, нравствено и социално развитие.
7. Всеки ученик и неговите родители имат правото да бъдат подпомогнати от училището за реализиране на пълния потенциал на ученика.
8. Всеки ученик има право интересите му да се защитават по най-добрия начин, който не противоречи на общите ценности и правила.
9. Всеки ученик, попаднал в риск, има правото на специална закрила за извеждането му от рисковата ситуация.
10. Всеки ученик има правото свободно да изразява своята позиция, ако тя не води до нарушаване на принципа за толерантност и до уронване на достойнството на други членове на училищната общност.

**Чл.8.** От учениците в ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ се очаква да спазват следните норми на етично поведение:

1. Да проявяват себеуважение и уважение към другите и да поемат отговорност за собственото си поведение.
2. Да познават и спазват приетите вътрешни правила и реда в училище.
3. Да не пречат на останалите при упражняването на техните права и задължения.
4. Да не използват груб език и обидни думи.
5. Да бъдат толерантни един към друг, да си съперничат в постигането на образователни резултати, но да поддържат помежду си добри взаимоотношения.
6. Да не злепоставят други членове на училищната общност, включително чрез публикации в социалните мрежи.
7. Да не проявяват агресия, насилие и тормоз (включително и кибертормоз) в общуването си с другите.

8. Да проявяват разбиране, толерантност и подкрепа спрямо различните хора, включително спрямо учениците със специални образователни потребности или с хронични заболявания.
9. Да приемат образованието си за главна своя цел, а обучението в училище за първостепенно свое задължение.
10. Да показват с поведението си, че зачитат правото на другите ученици да имат спокойна и предразполагаща за обучение среда.
11. Да изразяват спокойно и аргументирано своето лично мнение, без да го налагат на другите.
12. Да не провокират конфликти с останалите членове на училищната общност и да се стремят да ги предотвратяват съобразно разписаните правила в училище.
13. Да се стремят към високи постижения, без да се отнасят с пренебрежение, омаловажавайки постиженията на другите.
14. Да се отнасят внимателно с по-малките ученици и да проявяват грижовност към тях.
15. Да търсят решение на проблемите, като се обръщат за съдействие към родителите си, класния ръководител, училищния психолог и училищното ръководство.
16. Да посещават училище в приличен и чист външен вид и с облекло, чрез което изразяват уважение към образователната институция, без да демонстрират материално благополучие пред останалите ученици.
17. Да пазят училищното имущество, което е публична собственост, така, както пазят личните си вещи.
18. Да се грижат се за чистотата в училище и извън него и да опазват околната среда.
19. Да не използват мобилни устройства по време на учебните часове без разрешението на учителя.
20. Да се отнасят отговорно към задълженията си и да изпълняват инструкциите, дадени им от класния ръководител, учителите или от ръководството.
21. Да пазят с поведението си извън училище авторитета на гимназията.

**Чл.9.** Учениците са активни членове на училищната общност. Своята съпричастност към изготвянето на Етичния кодекс на общността те изразяват, като изготвят самостоятелно етични правила на паралелката, наречени „Харта за етично поведение“ на учениците от всеки клас на ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ - Хасково.

1. „Хартата за етично поведение“ на учениците от всеки клас на ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ се съставя от самите ученици.
2. В един от първите за учебната година часове на класа учениците от всички паралелки, подкрепяни от своите класни ръководители, обсъждат ролята и значението на Етичния кодекс на училищната общност на ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ и своята съпричастност към него.
3. Учениците от всяка паралелка определят и записват етичните правила, които според тях са най-важни за добрите взаимоотношения в училище, и ги предоставят на ученическия съвет под формата на предложения за съставяне на обща „Харта за етично поведение на учениците от ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“.

4. Ученическият съвет на свое заседание с представители на всички паралелки обсъжда предложенията, обобщава ги и съставя обща „Харта за етично поведение на учениците от ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“, която приема от името на всички ученици на същото заседание.
5. Ученическият съвет избира и възлага на ученици с изявени художествени способности да оформят визуално „Хартата“, след което я представя на директора, за да бъде размножена и поставена във всяка класна стая.

**Чл.10.** Учениците не нарушават гражданските права на други хора, включително съученици, учители, служители и родители, като ги заснемат, записват и разпространяват записите чрез различни медии или технически средства без тяхно знание и съгласие.

**Чл.11.** Учениците, като част от училищната общност, приемат да спазват следните правила за безопасно поведение в интернет и етично използване на социалните мрежи:

1. Да не предоставят на трети лица данните си за достъп до виртуалните класни стаи с цел избягване на неправомерен достъп и за защита на личните данни на участниците в учебния процес.
2. Да не присъединяват неправомерно към виртуалната класна стая външни за училището и за класа лица, с цел защита на личните данни на участниците в учебния процес.
3. Да не записват със звук и картина, да не публикуват под никаква форма и да не преизлъчват на живо уроците или каквито и да било други образователни услуги и ресурси, които получават посредством училището.
4. Да не заснемат в училище или извън него и да не публикуват в социалните мрежи други лица без изричното им съгласие.
5. Да не заснемат и публикуват фотографии и видеоклипове, в които има обидно съдържание за учители, ученици, служители и родители.
6. Да не публикуват в интернет пространството снимки, клипове или колажи, които уронват достойнството на други хора, както на деца, така и на възрастни.
7. Да не публикуват в интернет пространството снимки, клипове или колажи, които могат да злепоставят училището, в което учат.
8. Да не публикуват в интернет пространството лична информация за други хора – деца или възрастни.
9. Да не използват при общуването си в интернет пространството груби и обидни думи и особено заплахи към други хора - както към деца, така и към възрастни.
10. Да не влизат в непознати сайтове и/или сайтове с неизвестно съдържание, които нямат връзка с учебния процес без знанието и разрешението на родителите или учителите.
11. Да не отговарят на запитвания на непознати лица в интернет, да не създават контакти с тях, да не се срещат с тях и непременно да уведомяват родителите си или учителите си за всеки подобен случай.

12. Да не публикуват и да не споделят в интернет пространството каквато и да е лична информация без позволение на родител. /личната информация включва име, адрес, телефонен номер, години, училище и др./
13. Да не публикуват свои снимки в интернет със свободен достъп на видимост без предварително одобрение от родител.
14. Да не отварят или отговарят на имейл от непознат адрес и задължително да информират родителите си за получаването на такъв имейл.
15. Да не правят нищо, за което ги е помолил някой, с когото са се запознали онлайн, без да го обсъдят с родителите си или с учители.

**Чл.12.** За нарушение на правата им спрямо нормите, записани в настоящия Етичен кодекс, учениците могат лично или чрез свой родител да подават устни и писмени сигнали до своя представител от Ученическия съвет в комисията по етика, до класния ръководител, училищния психолог, заместник-директорите и директора и/или до членовете на комисията по етика.

**Чл.13.** Комисията по етика предприема мерки съгласно регламента си за работа, както е посочено в Глава 4.

## **Раздел 2. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ**

**Чл.14.** В своите взаимоотношения и при изпълнение на професионалните си задължения педагогическите специалисти имат следните морални отговорности **към учениците:**

1. Да основават практиката си на съвременните научни познания за развитието на индивидуалните способности на всеки ученик.
2. Да повишават своята професионална квалификация, с което да увеличават възможностите за предоставяне на модерно и качествено образование на своите ученици.
3. Да създават безопасна, здравословна и подкрепяща учебна среда, която да стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на ученика.
4. Да подкрепят правото на ученика за свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес.
5. Да изслушват учениците и да се отзовават на молбите им за помощ и съдействие както по отношение на учебния процес, така и по отношение на проблеми в общуването с другите участници в училищната общност.
6. Да се отнасят с еднаква грижа към всеки ученик, без да изявяват лични симпатии.
7. Да не провеждат уроци срещу заплащане от името и за сметка на учениците, на които преподават в училище.
8. Да не задължават под никаква форма учениците да участват в мероприятия и дейности, от които учителите могат да получат материална изгода.
9. Да съдействат на училищното настоятелство за осъществяването на дейността му.

10. Да полагат грижи за опазването на материалната база на училището и в класните стаи.
11. Да осигуряват на децата със специални образователни потребности равни възможности за достъп до образование.
12. Да не дискриминират учениците на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности или на базата на социалния статус, поведението или убежденията на родителите им.
13. Да познават и изпълняват задълженията си съгласно Закона за закрила на детето, както и съгласно училищния Механизъм за противодействие на тормоза и насилието сред учениците.
14. Да не налагат на учениците в общуването си с тях политически, идеологически, религиозни или дискриминационни идеи и възгледи.
15. Да не преминават в общуването си с учениците границата на общоприетата норма във взаимоотношенията ученик-учител.

**Чл.15.** В своите взаимоотношения и при изпълнение на професионалните си задължения педагогическите специалисти имат следните морални отговорности **към семейството на учениците:**

1. Да зачитат достойнството на всяко семейство, неговата култура, обичаи, език и убеждения.
2. Да зачитат ценностите на семейството и правото му да взема решения за своите деца.
3. Да информират семейството за образователното равнище на развитие на тяхното дете и за всички решения, свързани с него.
4. Да общуват със семейството в дух на сътрудничество и взаимно уважение.
5. Да не използват служебните си отношения със семейството за лично облагодетелстване и да не приемат от родители подаръци, на стойност над 20 лв.
6. Да осигуряват конфиденциалност на информацията и да зачитат правото на семейството на личен живот с изключение на случаи, нарушаващи правата на детето.

**Чл.16.** В своите взаимоотношения и при изпълнение на професионалните си задължения педагогическите специалисти имат следните морални отговорности **към колегите си:**

1. Да проявяват уважение и коректност, като не допускат поведение, което накърнява достойнството и правата на личността.
2. Да се отнасят с разбиране и да уважават мнението на колегите си.
3. Да не допускат конфликтни ситуации помежду си.
4. Да не правят коментари за колегите си пред ученици, родители или други външни лица.
5. Да не проявяват под никаква форма – вербална или чрез жест и действие - сексуален тормоз спрямо свои колеги.
6. Да представят честно, открито и аргументирано проблемите си пред своя пряк ръководител.



7. Да се отзовават на молбата за помощ или подкрепа на свой колега.
8. Да дават с етичното си поведение личен пример на учениците, а ръководителите - на своите подчинени със своето лично поведение и чувство за отговорност.
9. Да се отнасят отговорно към училищното имущество.
10. Да проявяват нетърпимост към корупционни прояви от всякакъв вид и да сигнализират компетентните органи, ако станат свидетели на такива.

**Чл.17.** В своите взаимоотношения и при изпълнение на професионалните си задължения педагогическите специалисти имат следните морални отговорности **към обществото:**

1. Да работят за утвърждаване авторитета на училището, като се въздържат в публичното си общуване от действия или коментари, които биха уронили престижа на професията и на училището.
2. Да работят в подкрепа на законите и политиките, които подпомагат благополучието на децата и семействата и се противопоставят на тези, които го нарушават.
3. Да опазват данните и личната информация за учениците, техните родители и всички служители на училището, станали им известни при или по повод изпълнението на служебните им задължения.

**Чл.18.** За нарушение на правата им спрямо нормите, записани в настоящия Етичен кодекс, педагогическите специалисти могат да се обърнат към Комисията по етика на ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ при спазване на съответния ред, определен в Глава 4.

### **Раздел 3. РОДИТЕЛИ**

**Чл. 19.** Семейството е доминиращ фактор, който осигурява условия за развитие на детето. То трябва да дава пример за разбирателство и добри отношения и да възпитава детето в дух на отговорност, уважение, толерантност и ненасилие.

**Чл.20.** Родителите имат грижа да окуражават децата си активно да участват в училищния живот и да ги насърчават винаги да спазват общите правила.

**Чл.21.** Родителите приемат, че всички деца са равни и имат еднакви права. Фаворизирането на собственото дете в ущърб на останалите в учебно-възпитателния процес не може да бъде толерирано от общността.

**Чл.22.** Родителите като част от училищната общност имат отговорност да мотивират децата си да се учат и се стремят да работят в сътрудничество с учителите и ръководството на училището както в интерес на своето дете, така и в интерес на останалите деца и училището като цяло.

**Чл.23.** Родителите нямат право да решават каквито и да е проблеми с чуждо дете в отсъствието на негов родител. Саморазправата е абсолютно недопустима!

**Чл.24.** Родителите носят отговорност за поведението и за външния вид на децата си и ги учат сами да поемат отговорност за последствията от поведението им.

**Чл.25.** Родителите зачитат авторитета и професионалната компетентност на учителите, техните права и лично достойнство.

**Чл.26.** Родителите не злепоставят учителите и не изказват критика към тях в присъствие на децата си.

**Чл.27.** Родителите носят отговорност да се информират своевременно за образователните резултати на своите деца, за поведението им, за проблемите, с които се сблъскват, за техните моментни потребности, свързани с образованието им, и да ги подкрепят.

**Чл.28.** Родителите имат отговорност към поведението на децата си в интернет пространството. Те трябва да насочват децата си как резултатно да търсят информация в глобалната мрежа, как да я оценяват критически, как да развиват навици за общуване във виртуалното пространство и да наложат правила за пребиваването в него.

**Чл.29.** За нарушение на правата си спрямо нормите, записани в настоящия Етичен кодекс, родителите могат да се обърнат към Комисията по етика на ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ при спазване на съответния ред, определен в Глава 4.

### **Глава 3. ЛИЧНО И ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ**

#### **Раздел 1. ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ**

**Чл.30.** При изпълнение на служебните си задължения и в обществения живот педагогическите специалисти и непедagogическият персонал следват поведение, което не уронва престижа на училището, като:

1. Не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави.
2. Не допускат конфликтни ситуации, а при възникването им веднага сигнализират ръководния състав на училището, запазвайки спокойствие и самоконтрол.
3. Спазват благоприличие и делови вид в облеклото, съответстващи на служебното положение и на институцията, която представляват.
4. Избягват скандални публични прояви, с които биха могли да накърнят престижа на училището или достойнството на другите членове на училищната общност.
5. Уважават и зачитат правото на мнение на останалите и спазват училищните разпоредби.
6. Поставят пред своя ръководител проблемите, с които се сблъскват в процеса на работата, спазвайки добрия тон и колегиалните отношения.
7. Противодействат на корупционни прояви и на други неправомерни действия в училището.

**Чл.31.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност, както и да приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи от родители и ученици, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения, на техните решения или да нарушат професионалния им подход по определени въпроси.

**Чл.32.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал не могат да упражняват дейности, посочени в законодателството като несъвместими с техните задължения и отговорности, както и да получават доходи от такива дейности.

## **Раздел 2. ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ**

**Чл.33.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал са длъжни да спазват служебната йерархия и да изпълняват актовете и заповедите на своите ръководители.

**Чл.34.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал следва да бъдат лоялни към работодателя, като не злоупотребяват с неговото доверие, не разпространяват обидни или поверителни за него сведения, не спекулират с неговите действия или решения и пазят доброто име на училището.

**Чл.35.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал са длъжни да спазват вътрешните трудови правила, приети в училището, изпълнявайки трудовите си задължения.

**Чл.36.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал са длъжни да уважават чуждото мнение и правото на избор и позиция, които не съвпадат с техните.

**Чл.37.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал не трябва да изразяват без съгласуване с ръководителя лични мнения по начин, който в публичното пространство може да бъде тълкуван като официална позиция на учебното заведение.

**Чл.38.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал не трябва да позволяват да бъдат поставяни или да изглеждат поставени в положение на зависимост от когото и да било. Те също не трябва да вършат работата си по начин, допускащ влияние от друг.

**Чл.39.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал опазват повереното им имущество с грижата на добър стопанин и не допускат използването му за лични цели.

**Чл.40.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал носят отговорност за повереното им имущество и информират своевременно непосредствения си ръководител за загубата или повреждането му.

**Чл.41.** Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал в изпълнение на заеманата длъжност трябва да осигурят ефективно, компетентно и икономично използване на собствеността и средствата на институцията.

**Чл.42.** Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал трябва да извършват необходимите действия за защита на сигурността и поверителността на личните данни на учениците и персонала в училището, за които са отговорни или са им известни. Те използват данните и документите в училище единствено по повод изпълнение на служебните си задължения и при спазване правилата за защита на информацията.

**Чл.43.** Членовете на училищната общност не бива да допускат участие в конфликт на интереси и трябва да избягват всякакви ситуации, които могат да доведат до такъв.

1. Конфликт на интереси възниква, когато член на училищната общност има личен интерес, който може да му повлияе при вземането на решения.
2. Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал не могат да използват служебното си положение за лично облагодетелстване.
3. При възникване на ситуация на конфликт на интереси педагогическите специалисти и непедagogическият персонал трябва в едномесечен срок да сигнализируют ръководството на институцията.

## **Глава 4. ПРАВИЛА ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА ЕТИЧНИЯ КОДЕКС НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ**

### **Раздел 1. ДОКЛАДВАНЕ НА НАРУШЕНИЯ**

**Чл.44.** В ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ - Хасково се определя механизъм за докладване, проверка, установяване на нарушения и предприемане на мерки по действието на Етичния кодекс на училищната общност с цел да се гарантира спазването на неговите норми. Основните принципи за работа на този механизъм са законност, обективност, безпристрастност и демократичност.

**Чл.45.** Нарушения на нормите на Етичния кодекс могат да се установяват по писмени и устни сигнали, постъпили от членовете на училищната общност или от граждани при взаимоотношенията им с ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ .

1. Устни сигнали могат да подават само учениците съгласно разпоредбата на чл.12 от настоящия кодекс.
2. Писмените сигнали се внасят в деловодството на училището и се регистрират в регистър на жалби, сигнали, молби и предложения.
3. Сигнали за извършени от директора нарушения се подават само в писмен вид и се внасят в РУО – гр. Хасково.

**Чл.46.** Всеки внесен в деловодството на училището сигнал за нарушение на нормите на Етичния кодекс от лица, работещи в ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“, се предава от служителя в деловодството на:

1. Директора, не по-късно от края на следващия работен ден.

2. Ако сигналът се отнася до разпоредбите на този кодекс и дейността на Комисията по етика, директорът го предава на Комисията по етика за разглеждане и изготвяне на становище съгласно нейните правомощия.
3. При разглеждане на сигнала Комисията по етика следва процедурата за действие, определена в Раздел 3. от тази глава.

**Чл.47.** По всички сигнали за нарушаване на нормите на Етичния кодекс от педагогическите специалисти и непедagogическия персонал в училище след произнасяне на становище от Комисията по етика и в зависимост от степента на нарушението директорът взема решение дали да приложи мерки по реда на Кодекса на труда – като работодател по силата на трудовите правоотношения.

1. Когато извършеното нарушение на Етичния кодекс на училищната общност представлява и дисциплинарно нарушение съгласно Кодекса на труда, директорът може да вземе решение за прилагане на дисциплинарни мерки по реда на Кодекса на труда, за което издава мотивирана заповед за представяне на обяснения от нарушителя.
2. Всички наложени дисциплинарни наказания могат да бъдат обжалвани от заинтересованите лица по съответния административен и/или съдебен ред.

## **Раздел 2 КОМИСИЯ ПО ЕТИКА**

**Чл.48.** Директорът на ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ - Хасково наблюдава и контролира за спазването на Етичния кодекс и разглеждането от Комисията по етика на възникнали с приложението му казуси.

**Чл.49.** Комисията по етика се избира в началото на учебната година.

1. Комисията по етика е шестчленна.
2. В състава на Комисията по етика влизат двама представители на Педагогическия съвет, двама представители на колектива, единият от които задължително е от непедagogическия персонал, избрани от Общото събрание и един родител, който е представител на Обществения съвет. Когато се разглеждат случаи с ученици, в състава на комисията се включва един ученик, избран от Ученическия съвет.
3. Комисията се утвърждава със заповед на директора за срок от една година.
4. Комисията по етика осъществява дейността си по процедура, която е част от правилата за прилагане на Етичния кодекс на училището и задължително урежда:
  - реда за събиране на информация и приемане на сигнали;
  - сроковете за разглеждане и отговорите на сигналите;
  - формата на произнасяне по казусите – становища, тълкувания и др.

## **Раздел 3. ПРОЦЕДУРА ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА**

**Чл. 50.** Регистриране на сигнал за нарушение на Етичния кодекс:

1. Когато в Комисията по етика се получи сигнал за нарушаване на Етичния кодекс, тя трябва да се увери, че има достатъчно информация, която да даде възможност сигналът да бъде разглеждан.
2. Сигналът трябва да съдържа :
  - данни за лицето, което го подава – трите имена, позицията, която заема, телефон за връзка;
  - данни за лицето, за което се твърди, че е нарушило Кодекса – имена и позиция, която заема;
  - кратко изложение на действието /бездействието/ по възможност с доказателство в подкрепа на представените твърдения.
3. След получаването на сигнала в срок от 5 работни дни председателят на Комисията свиква заседание за неговото разглеждане.
4. На първото си заседание след получаване на сигнала Комисията по етика го разглежда и излиза с решение дали описаното в сигнала формално попада в обхвата на действие на Етичния кодекс.
5. Ако комисията установи, че сигналът формално не попада в обхвата на Етичния кодекс, тя го оставя без разглеждане и представя доклад на директора с мотивите за своето решение.
6. Ако Комисията установи, че сигналът формално попада в обхвата на действие на Етичния кодекс, следва да предприеме необходимите действия за изясняване на случая и да даде становище по него.

**Чл.51.** Действия на Комисията по етика при установяване на подаден сигнал:

1. Всеки сигнал за нарушение на Етичния кодекс е желателно да бъде придружен с доказателства. Ако липсват такива, Комисията може да ги изиска като условие за разглеждане на случая.
2. Комисията по етика не разглежда анонимни сигнали.
3. Комисията изпраща писмо на лицето, посочено в сигнала като нарушител на правилата от Кодекса, в което го запознава със съдържанието на сигнала, и го поканва в срок от 3 работни дни от получаване на писмото на изслушване или да представи писмен отговор заедно с доказателствата, на които се позовава.
4. В случай че по време на изслушването или в писмения си отговор се установи нарушение на Етичния кодекс, Етичната комисия изготвя становище за мерките, които ще бъдат взети.
5. В случай че лицето, посочено за нарушител, отхвърли твърденията спрямо него, Комисията по етика след запознаване с представените писмен отговор или след проведеното изслушване поканва на изслушване и засегнатото лице, след което взема окончателно решение.
6. Когато Комисията установи, че има нарушения на Етичния кодекс, породени от недоразумения, временен афект или друга форма на непредумишлени действия, тя предоставя възможност на страните да изяснят ситуацията и отношенията помежду си и да постигнат удовлетворително за тях приключване на случая. За развитието и приключването на случая Комисията, в свое становище, уведомява писмено директора.

7. Когато Комисията констатира извършването на нарушения на Етичния кодекс, които могат да бъдат квалифицирани и като дисциплинарни нарушения по смисъла на Кодекса на труда, и/или при отказ на страните да постигнат удовлетворително за тях приключване на случая, тя изразява писмено своето становище пред директора за предприемане на последващи мерки.
8. Когато Комисията разглежда нарушения на Етичния кодекс, извършени от ученици, дава право учениците да бъдат изслушани за изясняване на случая, както и да бъдат изслушани техни съученици, родители и други определени от тях представители.
9. Представителят на учениците не присъства на заседания, в които се разглеждат случаи с членове на педагогическия или на непедагогическия състав.
10. За всички проведени изслушвания се съставя протокол, който се подписва както от засегнатите страни, така и от определен от членовете на Комисията по етика протоколчик.
11. Протоколът се представя на директора заедно със становището на Комисията по етика в срок от 3 дни след приключване на работа по конкретния случай.

**Чл.52.** Директорът, след запознаване със становището на Комисията по етика, като взема предвид всички факти и обстоятелства по случая, може да реши:

- да поиска от нарушителя да отстрани нарушението;
- да поиска от нарушителя гаранции по отношение на бъдещо поведение;
- да поиска нарушителя да понесе дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда и по реда, определен за институцията в Колективния трудов договор.

**Чл.53.** За всяко свое заседание Комисията води протокол. Заседанията са редовни и се провеждат, ако присъстват 50% плюс 1 от членовете на Комисията.

1. На своето първо заседание Комисията избира секретар, който да води протоколите от заседанията.
2. Цялата документация на Комисията се съхранява в деловодството на училището.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Етичният кодекс на училищната общност влиза в сила от учебната 2024/2025 година.

**§2.** Разпоредбите на настоящия Етичен кодекс се съотнасят и са в съответствие с Правилника за дейността на училището, Правилника за вътрешния трудов ред, Правилника за безопасни условия на възпитание, обучение и труд и училищния Механизъм за противодействие на насилието.

**§3.** Членовете на училищната общност се дефинират съгл. чл.2, ал.2 от Закона за предучилищното и училищното образование.

**§4.** Училищната общност в ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ очаква от всички свои членове да приемат спазването на този Етичен кодекс като свое лично задължение.

**§5.** Етичният кодекс на училищната общност в ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“, съгл. чл.175, ал.1 от ЗПУО, се приема от педагогическия съвет.

**§6.** Учениците в ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ се запознават с настоящия Етичен кодекс чрез класните си ръководители в началото на учебната година. Като неразделна част от него учениците съставят своя „Харта на етичните правила на учениците от всички класове в ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“.

**§7.** Етичният кодекс на общността в ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ се публикува на интернет страницата на училището, а ученическата „Харта на етичните правила на учениците от всички класове в ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“ се поставя във всяка класна стая /съгл. чл.8, ал.1, т.1,б от Държавния образователен стандарт за приобщаващо образование/.

**§8.** Отклоненията от нормите на настоящия кодекс могат да доведат до санкциите, предвидени в Кодекса на труда, Закона за предучилищното и училищното образование и Правилника за дейността на ЕГ „Проф. д-р Асен Златаров“.

**§9.** При прилагането на етичните правила, включени в Етичния кодекс на училищната общност, училището си съдейства с институциите, осъществяващи грижа за детето и спазва изискванията на Закона за закрила на детето, Хартата за правата на детето, Конвенцията на ООН за правата на детето, Закона за здравето и др.